

# 個人情報開示請求書

令和 年 月 日

富士倉庫運輸株式会社 御中

(ふりがな)

本人氏名 \_\_\_\_\_ 印

住 所：〒 \_\_\_\_\_

TEL ( ) \_\_\_\_\_

(ふりがな)

代理人氏名 \_\_\_\_\_ 印

住 所：〒 \_\_\_\_\_

TEL ( ) \_\_\_\_\_

下記のとおり、貴社保有の個人情報の開示を請求します。

## 記

### 1. ご本人様が当社へ個人情報の開示請求に至った理由

(該当番号に○印を付けていただき、わかる範囲内でご記入ください)

	理 由
1	<input type="checkbox"/> 不審なDM <input type="checkbox"/> 不審な電話 <input type="checkbox"/> eメール等
2	その他 ( )

### 2. 個人情報をご提供いただいた経緯・手段等

(該当番号に○印を付けていただき、わかる範囲内でご記入ください)

	経 緯	手段 (郵送、インターネット、F a x 等)、ご加入時期
1	会員登録等	
2	その他 ( )	

### 3. 個人情報の開示内容 (開示を希望される個人情報の項目を具体的にご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)
<input type="checkbox"/> : 全ての項目
<input type="checkbox"/> : 項目指定する <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> eメールアドレス
<input type="checkbox"/> 第三者提供記録 <input type="checkbox"/> その他 ( )

<裏面に続く>

4. 開示の実施方法等

(いずれかをご選択ください)

<input type="checkbox"/> : 御社にて開示の実施を希望する。 【実施方法】 <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 【希望日】 令和 年 月 日
<input type="checkbox"/> : 写しの郵送を希望する。

4. 手数料

実費として、**3,000円**を申し受けますので支払い方法をご記入ください。

支払い方法	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 定額小為替 <input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 郵便切手 <input type="checkbox"/> 印紙 <input type="checkbox"/> その他 ( )
-------	---

以 上

## <ご利用説明>

### 1. 「本人氏名」、「住所」

ご本人の氏名及び住所を記載してください。ここに記載された氏名及び住所により利用目的の通知等を行うこととなりますので、正確にご記入ください。

また、ご連絡を行う際に必要となりますので、電話番号もご記入ください。

なお、代理人によるご請求の場合には、上記のほか、代理人の氏名、住所、電話番号をご記入ください。この場合、ご本人欄の押印は不要です。

### 2. 「ご本人様が当社へ個人情報の開示請求に至った理由」

該当番号に○印を付けていただき、わかる範囲内でご記入ください。

### 3. 「個人情報をご提供いただいた経緯・手段等」

ご請求いただいた個人情報を特定できるよう、該当番号に○印を付けていただき、当社に個人情報をご提供いただきました、経緯、手段、ご加入時期等をわかる範囲内でご記入ください。

### 4. 「個人情報の開示内容」

開示をご希望される個人情報の内容（氏名、住所、電話番号、生年月日、eメールアドレス、第三者提供記録等）を具体的にお書きください。また、内容のすべてを希望される場合は、「全ての項目」の□にチェックしてください。

### 5. 「開示の実施方法等」

開示を受ける場合の実施方法について、□にチェックしてください。

(1) 当社をご訪問され開示を希望するときは、「□：御社にて開示の実施を希望する。」にチェックしてください。また、開示の実施方法およびご希望日もご記入ください。

(2) 写しのご送付を希望するときは、「□：写しの郵送を希望する。」にチェックしてください。

### 6. 「手数料」

開示請求を受付ける場合は、あらかじめ手数料として3,000円を申し受けますので支払い方法をご記入のうえ、お支払い願います。

#### ①持参による請求の場合

当社の個人情報ご相談窓口にて直接お支払いください。

#### ②郵送による請求の場合

ご記入いただきました支払い方法にて、請求書に同封願います。

但し、支払方法が現金のときは、お手数ですが現金書留にて請求書を同封願います。

以 上